

**ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ
ПА АДУКАЦЫІ**

ЗАГАД

г. Мінск

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

г.Минск

О проведении областного
конкурса по робототехнике
«Дорога в будущее»

В соответствии с планом работы главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета на 2023/2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести областной конкурс по робототехнике «Дорога в будущее» (далее – конкурс) 16 мая 2024 года на базе учреждения образования «Национальный детский технопарк».

2. Отделу дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования Минского областного исполнительного комитета (Мартинкевич Е.В.), государственному учреждению образования «Минский областной институт развития образования» (Дробеня Ф.В.) обеспечить организацию и проведение конкурса.

3. Утвердить:

3.1. порядок проведения конкурса;

3.2. состав организационного комитета конкурса;

3.3. план мероприятий по подготовке и проведению конкурса.

4. Государственному учреждению образования «Минский областной институт развития образования» (Дробеня Ф.В.) обеспечить выполнение необходимых организационно-педагогических мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса.

5. Начальникам управлений по образованию райисполкомов, управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов, руководителям учреждений образования областной формы собственности:

5.1. до 2 мая 2024 года организовать регистрацию участников конкурса на сайте государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования» <https://moiro.by/>

(Направления / Работа с детьми и учащимися / Конкурсы, фестивали, конференции / Областные конкурсы, фестивали, конференции / Конкурс по робототехнике «Дорога в будущее»);

5.2. направить для участия в конкурсе учащихся согласно списку участников, опубликованному на сайте государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования»;

5.3. осуществить финансирование расходов на оплату проезда, питания участников и сопровождающих педагогов;

5.4. возложить на сопровождающих педагогов ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути следования на конкурс и обратно, а также во время проведения конкурса.

6. Директору учреждения образования «Борисовский государственный колледж» Нестеренко М.В. оказать помощь по обслуживанию участников конкурса в местах организации их питания.

7. Планово-экономической группе главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета (Драко И.В.), отделу дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета (Мартинкевич Е.В.), государственному учреждению образования «Минский областной институт развития образования» (Дробеня Ф.В.) разработать и утвердить в установленном порядке смету расходов на финансирование мероприятий конкурса.

8. Государственному учреждению «Минский областной центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций» (Тростянко А.К.)

организовать закупку канцелярских товаров, расходных и других материалов в соответствии с утвержденной сметой расходов согласно Закону Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»;

профинансировать мероприятия конкурса в установленном порядке согласно смете расходов;

расходы на проведение мероприятий конкурса отнести за счет средств, выделенных на централизованные мероприятия по разделу 09, подразделу 09, виду 0, параграфу 918, статье 10.10.08.

Первый заместитель
начальника главного управления

С.П.Филистович

УТВЕРЖДЕНО

Приказ начальника главного
управления по образованию
Минского областного
исполнительного комитета
от 09 апреля № 244

Состав организационного комитета
областного конкурса по робототехнике
«Дорога в будущее»

- Башко Н.Н. – начальник главного управления по образованию
Минского областного исполнительного комитета,
председатель
- Филистович С.П. – первый заместитель начальника главного
управления по образованию Минского областного
исполнительного комитета, заместитель
председателя
- Ларичев Ю.И. – заместитель начальника главного управления
по образованию Минского областного
исполнительного комитета
- Мартинкевич Е.В. – начальник отдела дошкольного, общего среднего,
профессионально-технического и среднего
специального образования главного управления
по образованию Минского областного
исполнительного комитета
- Дробеня Ф.В. – ректор государственного учреждения образования
«Минский областной институт развития
образования», кандидат филологических наук
- Савицкая О.В. – проректор по методической работе
государственного учреждения образования
«Минский областной институт развития
образования»
- Сачко С.М. – директор учреждения образования
«Национальный детский технопарк» (по
согласованию)
- Романчик Д.В. – начальник центра информатизации
и дистанционного образования государственного
учреждения образования «Минский областной
институт развития образования»
- Гайдук Н.С. – заместитель начальника центра информатизации
и дистанционного образования государственного
учреждения образования «Минский областной
институт развития образования», секретарь

УТВЕРЖДЕНО
Приказ начальника главного
управления по образованию
Минского областного
исполнительного комитета
от 09 апреля № 244

План мероприятий
по подготовке и проведению
областного конкурса по робототехнике
«Дорога в будущее»

№ п/п	Содержание работы	Дата исполнения	Ответственный
1.	Общее руководство подготовкой к проведению конкурса	До 16.05.2024	Филистович С.П.
2.	Проведение заседаний организационного комитета	До 16.05.2024 по мере необходимости	Филистович С.П., Дробеня Ф.В.
3.	Подготовка и утверждение в установленном порядке сметы расходов на проведение конкурса	До 12.04.2024	Ларичев Ю.И., Мартинкевич Е.В., Драко И.В., Дробеня Ф.В.
4.	Формирование и утверждение состава жюри по направлениям конкурса	До 22.04.2024	Оргкомитет
5.	Подготовка необходимых бланков документов (сертификаты, похвальные листы, дипломы) для награждения участников конкурса	До 30.04.2024	Дробеня Ф.В.
6.	Организация регистрации на конкурс	До 02.05.2024	Дробеня Ф.В.

7.	Закупка канцелярских товаров, расходных и других материалов в соответствии с утвержденной сметой расходов	До 08.05.2024	Тростянко А.К.
8.	Подготовка помещений для проведения соревнований по направлениям конкурса	До 16.05.2024	Дробеня Ф.В. Сачко С.М.
9.	Организация питания участников конкурса, сопровождающих педагогов, членов жюри	16.05.2024	Дробеня Ф.В. Сачко С.М.
10.	Техническое обеспечение конкурса	16.05.2024	Дробеня Ф.В.
11.	Освещение в средствах массовой информации, на сайтах главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета, государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования» хода подготовки и проведения конкурса	Апрель-май 2024 года	Дробеня Ф.В.
12.	Подготовка приказа об итогах проведения конкурса	До 20.05.2024	Дробеня Ф.В.